



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่ พิเศษ/๒๕๖๑

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศใช้แผนบริหารอัตรากำลังพนักงาน ระยะเวลา ๕ ปี (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

เรียน กรรมการผู้จัดการใหญ่ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการกอง/สำนัก ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง/สำนัก หัวหน้างาน/นายสถานี เจ้าหน้าที่และพนักงาน ทุกฝ่าย/สำนัก

ตามมติคณะกรรมการฝ่ายจัดการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารอัตรากำลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และหลักเกณฑ์ ในการจัดสรรอัตรากำลังในแต่ละหน่วยงาน โดยให้ประกาศใช้แผนบริหารอัตรากำลัง ระยะเวลา ๕ ปี (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อถือปฏิบัติต่อไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลและอัตรากำลังพนักงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอประกาศใช้แผนบริหารอัตรากำลังพนักงาน ระยะเวลา ๕ ปี (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการฝ่ายจัดการ มีมติให้ความเห็นชอบ (๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑) และสามารถดาวน์โหลด (Download) แผนดังกล่าว ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

ช่องทางที่ ๑ ดาวน์โหลด (Download) ผ่านระบบสารบรรณบริษัทฯ

ช่องทางที่ ๒ ดาวน์โหลด (Download) ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของบริษัทฯ <http://trans-info>

หัวข้อ กองบริหารทรัพยากรบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเศวต บุณนาค)

ท.ร.ส.

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กบบ.